

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEI MARI TIRENNO MERIDIONALE E IONIO

Lettera di invito e disciplinare di gara relativi alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020, convertito con L. 120/20, e s.m.i, da svolgersi su piattaforma telematica di Procurement e da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, di cui al comma 3 del medesimo articolo, per l'affidamento dei lavori di “MANUTENZIONE BIENNALE ORDINARIA, STRAORDINARIA E DI PRONTO INTERVENTO H24 DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DELLE AREE DEL PORTO DI GIOIA TAURO E DI PALMI”. CIG9396145824

➤ PREMESSE

Con decreto a contrarre n. 179/2022/AdSP-MTMI del 13.09.2022 questa Amministrazione ha decretato di affidare *i lavori* relativi all'intervento “MANUTENZIONE BIENNALE ORDINARIA, STRAORDINARIA E DI PRONTO INTERVENTO H24 DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DELLE AREE DEL PORTO DI GIOIA TAURO E DI PALMI”. CIG9396145824

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020, convertito con L. 120/20, e s.m.i, procedendo all'affidamento dei lavori di che trattasi tramite aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Il luogo di svolgimento dei lavori è Gioia Tauro codice NUTSITF65

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Maria Carmela De Maria.

Ciò premesso

Codesta impresa è invitata a presentare offerta per i Lavori di “MANUTENZIONE BIENNALE ORDINARIA, STRAORDINARIA E DI PRONTO INTERVENTO H24 DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DELLE AREE DEL PORTO DI GIOIA TAURO E DI PALMI”. CIG 9396145824” con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e degli allegati pubblicati sulla Piattaforma Eprocurement, nella sezione dedicata alla procedura di che trattasi.

➤ DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) DGUE;
- 2) Domanda di Partecipazione
- 3) Protocollo di Legalità sottoscritto tra la Prefettura di Reggio Calabria e l'Autorità Portuale di Gioia Tauro;
- 4) Modello Dichiarazioni integrative.

La documentazione di gara è disponibile sulla Piattaforma di Eprocurement.

La documentazione di gara è disponibile anche presso la sede dell' AdSP a Gioia Turo dalle ore 10.30 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì presso gli uffici dell'Area Tecnica previo appuntamento telefonico al numero 0966 588644-28.

3. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare lo spazio telematico 'Chiarimenti' presente all'interno della scheda di gara entro la data del **10.10.2022**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro la data del 21.07.2022, prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo all'interno del suddetto spazio 'Chiarimenti'.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Sopralluogo non obbligatorio ma a discrezione dell'operatore economico che intende partecipare alla procedura da richiedere mezzo mail all'indirizzo areatecnica@portodigioiatauro.it

4. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC e/o l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 3 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC autoritaportuale@pec.portodigioiatauro.it, e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

L'indirizzo PEC indicato dai concorrenti deve essere riportato sul DGUE .

5. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di interventi che per la loro natura e per la tipologia della lavorazione non è possibile suddividere in lotti.

Il servizio di manutenzione ordinaria è appaltato a corpo per un importo complessivo, per due annualità, a base d'asta di € **28.699,81** oltre oneri per la sicurezza pari ad € **700,00** , **Iva non dovuta ai sensi dell'art.9 c.6 del DPR 633/72.**

Il servizio di manutenzione straordinaria è appaltato a misura per ogni singolo intervento da realizzare a seguito di espressa richiesta da parte della Stazione appaltante e non incluso nei servizi di manutenzione ordinaria.

Gli interventi di manutenzione straordinaria potranno riguardare interventi manutentivi oltre che nei porti di Gioia Tauro e Palmi, anche nei porti di Corigliano e Crotone. Gli interventi di manutenzione straordinaria potranno essere richiesti anche su impianti elettrici diversi da quelli destinati alla pubblica illuminazione.

L'importo massimo cumulabile per ogni annualità relativamente agli interventi in manutenzione straordinaria è pari ad € **100.000,00 (€ 200.000,00 totali)**, **Iva non dovuta ai sensi dell'art.9 c.6 del DPR 633/72.**

L'importo presunto totale a base di gara sia per la manutenzione ordinaria sia per la manutenzione straordinaria è pari a € 228.699,81 oltre oneri per la sicurezza pari ad € 700,00 esente IVA ai sensi dell'art. 9 comma 6, del D.P.R. 633/73.

Categoria Lavori OG10 class. I.

L'appalto è finanziato con fondi dell' Ente.

6. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

La durata dell'appalto è pari a 24 Mesi.

7. OPZIONI E RINNOVI

Non sono previsti opzioni e rinnovi.

7.1 REVISIONE DEI PREZZI

Non è ammessa la revisione dei prezzi per la tipologia di appalto.

8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici invitati possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

9. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

10 CRITERI DI SELEZIONE

REQUISITI DI IDONEITÀ

- a. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA PROFESSIONALE ED ECONOMICA FINANZIARIA.

Qualificazione SOA come di seguito indicato:

Categoria prevalente OG10 con classifica I ai sensi art. 61 del DPR n. 207/2010.

I requisiti di cui sopra sono comprovati mediante attestazione SOA nelle categorie e nelle classi per come meglio sopra riportate in tabella.

11. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande;

Nel raggruppamento orizzontale ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire e la mandataria deve almeno eseguire in misura maggioritaria la lavorazione a Categoria Prevalente.

Quanto sopra a pena esclusione.

11.1 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

12. AVVALIMENTO

L'Avvalimento non è ammesso ai sensi dell' Art. 89 del D.lgs. 50/2016.

13 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta la categoria che intende subappaltare e la relativa percentuale di lavorazione sub appaltabile o da concedere in cottimo nei limiti previsti dalle norme vigenti dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Vista la particolarità delle lavorazioni da eseguirsi e soprattutto il particolare periodo socio economico che si sta attraversando e considerato anche il fatto di voler limitare e prevenire una potenziale infiltrazione mafiosa nell'esecuzione dell'appalto, la Stazione appaltante ha imposto il limite del sub appalto al 50 % dell'ammontare del contratto.

Fermo restando l'impossibilità di affidare a terzi l'intera esecuzione di una categoria delle lavorazioni.

14. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta non deve essere corredata da una garanzia provvisoria ai sensi del comma 4 dell'art. 1 del D.lgs. n. 76/2020.

15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

E' previsto il pagamento di un contributo pari ad € 20,00.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. Tutta la documentazione presentata deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20.10.2022 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Regole per la presentazione dell'offerta

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per *almeno 180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

18. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- ✓ Domanda di partecipazione e DGUE;
- ✓ Dichiarazione integrativa (Come da Modello Allegato);
- ✓ Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- ✓ PASSoe;

- ✓ Protocollo di Legalità sottoscritto digitalmente;
- ✓ Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 11;

18.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al [Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B](#) e al [Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82](#).

18.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

18.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVA

Il concorrente compila il modello allegato. (Il documento deve essere compilato da ogni operatore che prende parte alla procedura).

18.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del lavoro e la percentuale in caso di lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione delle parti del lavoro e la percentuale in caso di lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione delle parti del lavoro e la percentuale in caso di lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle parti del lavoro e la percentuale in caso di lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del lavoro e la percentuale in caso di lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

- dichiarazione delle parti del lavoro e la percentuale in caso di lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. dichiarazione delle parti del lavoro e la percentuale in caso di lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

19. CONTENUTO DELLA - OFFERTA TECNICA

L'Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Relazione Tecnica;

La relazione di massimo 15 pagine di formato A4 e/o A3 deve contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustri, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 21, i seguenti elementi:

- ✓ miglorie Proposte;
- ✓ l'organizzazione di cantiere e modalità esecutive;
- ✓ certificazioni a comprova;

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

Nel caso in cui alcune delle soluzioni tecniche proposte da un concorrente siano state valutate dalla commissione giudicatrice, in sede di determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, peggiorative e, pertanto, non accettabili, si procederà alla non valutazione della proposta.

In relazione alle proposte progettuali presentate non verrà riconosciuto ai concorrenti alcun onere aggiuntivo.

20. CONTENUTO DELLA - OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica è composta da due distinti documenti, come da indicazioni contenute all'interno del Disciplinare Telematico di gara:

- a. inserire nel *form* online la percentuale di ribasso offerta sull'importo a base di gara per la manutenzione ordinaria (lo stesso ribasso sarà tenuto in considerazione anche per gli interventi di manutenzione straordinaria che si renderanno necessari);

Inserire pena esclusione, per mezzo di dichiarazione ai sensi della 445/2000:

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto, così come i costi della mano d'opera.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente dal singolo operatore economico ovvero da tutti i concorrenti partecipanti al raggruppamento.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

21. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nelle righe identificate con la lettera c.1 vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Organizzazione del servizio di manutenzione ordinaria			Max 60 P.ti
a	a.1 Modalità di organizzazione del servizio, che, con riferimento alla specificità degli impianti, anche mediante adeguatezza della qualificazione ed esperienza degli addetti, ed adeguatezza delle attrezzature e dei mezzi, possa migliorare la qualità complessiva del servizio in termini di efficienza, puntualità, efficacia e sicurezza.	Max 20 P.ti	
	a.2 Servizi integrativi ed aggiuntivi senza aumenti di prezzo	Max 15 P.ti	
	a.3 Miglioramenti agli impianti esistenti	Max 15 P.ti	
	a.4 Modalità di gestione dei rifiuti prodotti in fase di esecuzione del servizio	Max 10 P.ti	
Organizzazione e qualità della struttura operativa per lo svolgimento delle prestazioni ed organizzazione del cantiere			Max 15 P.ti
b	b.1 Possesso di sede operativa/unità locale (iscritta in Visura Camerale) entro 20 Km dal Porto di Gioia Tauro come desumibile dai riferimenti censiti su Google Maps – 10 Punti Possesso di sede operativa/unità locale (iscritta in Visura Camerale) oltre i 20 Km e fino a 40 Km dal Porto di Gioia Tauro come desumibile dai riferimenti censiti su Google Maps – 5 Punti Possesso di sede operativa/unità locale (iscritta in Visura Camerale)	Max 10 P.ti	

		oltre i 40 Km e fino a 60 Km dal Porto di Gioia Tauro come desumibile dai riferimenti censiti su Google Maps – 2 Punti Possesso di sede operativa/unità locale (iscritta in Visura Camerale) oltre i 60 Km dal Porto di Gioia Tauro come desumibile dai riferimenti censiti su Google Maps – 0 Punti		
	b.2	Possesso della Certificazione ISO 14001 rilasciata da un organismo riconosciuto Accredia. (Non avvalibile) Tale certificazione ai fini dell’attribuzione del punteggio in caso di partecipazione in RTI dev’essere posseduto da tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento.	1 Pti	
	b.3	Possesso della Certificazione ISO 45001 rilasciata da un organismo riconosciuto Accredia. (Non avvalibile) Tale certificazione ai fini dell’attribuzione del punteggio in caso di partecipazione in RTI dev’essere posseduto da tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento.	1 Pt.i	
	b.4	Rating di Legalità con almeno due stelle (Non avvalibile) Tale certificazione ai fini dell’attribuzione del punteggio in caso di partecipazione in RTI dev’essere posseduto da tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento.	2 P.ti	
	b.5	Provvedimento di iscrizione in White List (Non avvalibile) Tale certificazione ai fini dell’attribuzione del punteggio in caso di partecipazione in RTI dev’essere posseduto da tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento.	1 P.ti	
c	Ribasso sul prezzo posto a base di gara			Max 25 P.ti
	c.1	Percentuale di ribasso offerta per il servizio di Manutenzione ordinaria (la stessa percentuale di ribasso sarà tenuta in considerazione anche per gli interventi di manutenzione straordinaria eventualmente richiesti)	Max 25 P.ti	

21.1 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI QUALI-QUANTITATIVI TECNICI

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore, (linee guida dell’ANAC n. 2/2016, par. VI).

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ; P_a = peso criterio di valutazione a ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ; P_b = peso criterio di valutazione b ;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ; P_n = peso criterio di valutazione n .

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente da applicare al peso del criterio.

Nelle righe identificate con la lettera b.2,b.3,b.4,b.5 essendo i punteggi da attribuire di carattere tabellare, il coefficiente dovrà intendersi di tipo booleano 0 o 1, dove zero è attribuito per il mancato possesso della certificazione da parte dell'operatore economico, viceversa 1 se riscontrato il possesso della stessa.

Soglia di sbarramento: La valutazione dell'offerta economica verrà effettuata per le offerte che sotto il profilo tecnico raggiungano un punteggio minimo di almeno **35 punti complessivi**, prima della riparametrazione.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Ai fini della verifica di congruità delle offerte di cui all'articolo 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima della riparametrazione.

In presenza di un'unica offerta, non viene attribuito alcun punteggio agli elementi qualitativi e quantitativi offerti, in quanto gli stessi vengono valutati solo per verificarne la conformità alle prescrizioni del regolamento di gara, comunque denominato.

21.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi di cui alle tabelle riportate nel precedente paragrafo 18.2 è attribuito, in maniera discrezionale, da ciascun commissario un coefficiente V_{ai} variabile da zero ad uno così come riportato nella tabella sottostante (cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. V).

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
PROPOSTA OTTIMA	1
PROPOSTA BUONA	0,8
PROPOSTA ADEGUATA	0,6
PROPOSTA SUFFICIENTE	0,4

PROPOSTA INADEGUATA	0,2
PROPOSTA ASSENTE O NON VALUTABILE	0

Nelle righe identificate con la lettera b.1, b.2,b.3,b.4, b.5 essendo i punteggi da attribuire tabellari, il coefficiente dovrà intendersi di tipo booleano 0 o 1, dove zero è attribuito per il mancato possesso del requisito da parte dell'operatore economico, viceversa 1 se riscontrato il possesso della stessa in relazione alla tipologia, per il criterio b.1 invece i coefficienti da attribuire saranno 0-0,2-0,5 o 1 in relazione al comprovato possesso del requisito.

Ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta.

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente da applicare al peso del criterio in esame.

21.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula "bilineare"

per $A_i \leq A$ soglia si ha: $C_i = X (A_i / A \text{ soglia})$

per $A_i > A$ soglia si ha: $C_i = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A soglia = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X = 0,90$

A max = valore del ribasso più conveniente

Calcolato tale coefficiente, esso si applicherà al peso del punteggio relativo all'offerta economica.

Sarà pertanto per ogni concorrente calcolato un coefficiente sia per la manutenzione ordinaria che per la straordinaria.

22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 21.10.2022 presso la sede dell'Ente di Gioia Tauro e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate, oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella

data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 3 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 3 giorni prima della data fissata.

Il RUP o il seggio di gara istituito ad hoc procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito della documentazione caricata dai concorrenti e, una volta aperta, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 17;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

23. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 77 del Codice degli Appalti. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

N.B.: le prescrizioni che seguono sono applicabili al periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 del Codice. Pertanto, i commissari continueranno ad essere scelti dalla stazione appaltante, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice. Al momento di entrata in vigore dell'Albo tali prescrizioni verranno aggiornate.

La commissione giudicatrice è responsabile della conformità alle prescrizioni del disciplinare e alle

valutazioni delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

24. APERTURA EVALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte del seggio di gara.

Si insedierà la commissione giudicatrice che darà avvio alla seduta pubblica relativa all’apertura dell’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e delle offerte Tempo e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

La commissione non procederà alla apertura dell’offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 25.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell’art. 76, comma 5,

lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass e/o piattaforma telematica dell'Ente.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

(In caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2012) Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni

dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

N.B.: nei casi di cui all'art. 103, comma 11 del Codice, la stazione appaltante modifica la clausola sopra indicata prevedendo l'esonero della garanzia, sulla base di adeguata motivazione e miglioramento del prezzo di aggiudicazione, secondo le modalità di cui al predetto articolo.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Palmi, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, per come modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, recante 'Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)'. esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e l'impresa dovrà pertanto espressamente rilasciare l'autorizzazione al trattamento dei dati medesimi.

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Ing. Maria Carmela De Maria